

РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического совета
протокол от «02» сентября 2019 года
№ 1
Председатель 

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБОУ «Начальная школа -
детский сад № 26 «Акварель»
 И.А. Тонкогубова
введено в действие приказом
от «02» сентября 2019 года № 37



СОГЛАСОВАНО
с Советом родителей
Протокол от «02» сентября 2019 года
№ 1
Председатель  Ганж Ганченко Е.А.

Положение
о порядке разработки, утверждения и внесения изменений в основную образовательную программу уровня начального общего образования муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Начальная школа - детский сад № 26 «Акварель» г. Белгорода

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок разработки, утверждения и внесения изменений в основную образовательную программу начального общего образования муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Начальная школа - детский сад № 26 «Акварель» г. Белгорода (далее – Учреждение) в соответствии с действующими нормативными документами.

1.2. Основная образовательная программа (далее - ООП) уровня начального общего образования Учреждения, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы начального общего образования (далее – АООП НОО) для обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов являются локальными нормативно-правовыми актами, определяющими объём и содержание образования, планируемые результаты (требования к уровню подготовки обучающихся), организационно-педагогические условия осуществления образовательной деятельности на уровне начального общего образования.

1.3. ООП уровня начального общего образования, в том числе АООП НОО, обеспечивает достижение обучающимися планируемых результатов (требований к уровню подготовки обучающихся) в соответствии с требованиями, установленными соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

1.4. Цель реализации ООП начального общего образования определяется программой развития Учреждения по созданию условий для обеспечения:

- доступности качественного образования на основе целостности и вариативности содержания образования с учетом социокультурной направленности;
- полноценного становления и развития духовно-нравственной и здоровой личности, социальной самоидентификации посредством организации личностно значимой для обучающихся деятельности.

1.5. В процессе освоения содержания ООП уровня начального общего образования, в том числе АООП НОО, обеспечивается решение следующих общих задач:

- обеспечение преемственности и непрерывности образовательной деятельности на всех уровнях образования Учреждения;
- формирование общей культуры личности;
- адаптация личности к жизни в обществе;
- создание основы для осознанного выбора и освоения профессиональных образовательных программ.

1.6. Основная образовательная программа уровня начального общего образования Учреждения, в том числе адаптированная, ориентированы на реализацию соответствующих федеральных государственных образовательных Стандартов и региональных особенностей содержания образования и на удовлетворение образовательных потребностей и запросов учащихся и их родителей (законных представителей), включая образовательные потребности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

1.7. Срок действия основной образовательной программы уровня начального общего образования, в том числе адаптированной, определяются нормативным сроком освоения программ, закрепленным законодательно.

2. Структура и содержание основной образовательной программы уровня начального общего образования

2.1. Структура ООП уровня начального общего образования, в том числе АООП, обеспечивающих реализацию требований ФГОС, определяется соответствующим Стандартом.

2.1.1. Целевой раздел определяет общее назначение, цели, задачи и планируемые результаты освоения ООП НОО, а также способы определения достижения этих целей и результатов. Целевой раздел включает: пояснительную записку; планируемые результаты освоения обучающимися ООП НОО, а также систему оценки достижения планируемых результатов освоения ООП НОО.

2.1.2. Содержательный раздел определяет общее содержание начального общего образования и включает следующие программы, ориентированные на достижение личностных, предметных и метапредметных результатов: программу формирования универсальных учебных действий у обучающихся при получении начального общего образования; программу формирования основ гражданской идентичности;

внеурочной деятельности; рабочую программу воспитания; программу формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни; программу коррекционной работы.

2.1.3. Организационный раздел определяет общие рамки организации образовательной деятельности, а также механизмы реализации ООП НОО: учебный план начального общего образования, план внеурочной деятельности, календарный учебный график, календарный план воспитательной работы; систему условий реализации основной образовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС, в том числе АООП НОО.

3. Порядок разработки и утверждения основной образовательной программы уровня начального общего образования

3.1. ООП НОО, включая АООП НОО, разрабатываются Учреждением самостоятельно в соответствии с требованиями реализуемых стандартов, с учётом примерных основных образовательных программ и в порядке, определенном настоящим Положением.

3.2. Порядок разработки ООП НОО Учреждения, включая АООП НОО, включает в себя следующие этапы:

3.2.1. Создание рабочей группы по разработке ООП НОО, а также АООП НОО, персональный состав рабочей группы по разработке ООП НОО, АООП НОО утверждается приказом директора Учреждения.

3.2.2. Рабочая группа разрабатывает содержание ООП НОО (АООП НОО) в соответствии с требованиями к структуре и содержанию основных образовательных программ в соответствии с ФГОС.

3.2.3. Представление проекта ООП (АООП) на Управляющем совете до 01 сентября. Управляющий совет рассматривает проект программ на предмет:

- отражения социального заказа обучающихся, родителей (законных представителей) в части учебных планов; реализуемых программ уровня начального общего образования;
- календарно-учебного графика;
- планов по внеурочной деятельности;
- возможности участия родителей (законных представителей) в реализации программ социокультурной направленности.

Обсуждение проекта ООП НОО (АООП НОО) фиксируется в протоколе заседания Управляющего совета. Принимаемое советом решение носит рекомендательный характер с пометкой о принятии, доработке либо отклонении проекта ООП НОО (АООП НОО).

3.2.4. Обсуждение и рассмотрение проекта ООП, АООП НОО производится на заседании педагогического совета Учреждения до 01 сентября. Педагогический совет рассматривает проект ООП на предмет:

- соответствие требованиям ФГОС НОО.

– согласованности программ отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), курсов внеурочной деятельности с системой планируемых результатов освоения обучающимися ООП, АООП;

– согласованности программ отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), курсов внеурочной деятельности с программой формирования универсальных учебных действий, системой оценки достижения планируемых результатов освоения ООП, АООП;

– определяет пути совершенствования профессионального мастерства педагогов с целью достижения планируемых результатов (выполнения требований к уровню подготовки обучающихся).

3.2.5. Утверждение ООП, АООП НОО осуществляется приказом директора учреждения до начала учебного года.

4. Порядок внесения изменений в основную образовательную программу уровня начального общего образования

4.1. Основаниями внесения изменений может являться:

– изменение требований законодательства;

– изменение содержания ООП (АООП);

– изменение условий реализации ООП (АООП).

4.2. Изменения могут быть внесены в целевой, организационный и содержательный раздел.

4.3. Изменения в образовательные программы могут быть внесены в виде:

- дополнения к основному содержанию ООП (АООП);

- изменения в части содержания ООП (АООП);

- исключения части содержания ООП (АООП).

4.4. Изменения могут вноситься в образовательные программы 1 раз на начало нового учебного года по согласованию с коллегиальными органами управления школы в соответствии с настоящим Положением и закрепляться приказом «О внесении изменений в образовательную программу ...».

4.5. Все изменения доводятся до сведения участников образовательных отношений, размещаются на официальном сайте школы.

4.6. Порядок внесения изменений в ООП (АООП) аналогичен порядку ее утверждения: составление проекта изменений в ООП (АООП) рабочей группой; согласование с управляющим советом; рассмотрение проекта изменений в ООП (АООП) педагогическим советом; утверждение проекта изменений в ООП директором школы (издание приказа).

4.7. Для утверждения предоставляется полный текст ООП НОО (АООП НОО) с учетом внесенных изменений и дополнений. Титульный лист программ содержит актуальные реквизиты согласований и утверждений и пометку «в новой редакции».

5. Порядок ознакомления участников образовательных отношений с основными образовательными программами

5.1. ООП НОО Учреждения, а также АООП размещаются на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

5.2. Ознакомление педагогических работников с содержанием ООП, АООП осуществляется в рамках процедуры её обсуждения и принятия. Ознакомление с содержанием ООП педагогических работников, вновь принятых на работу в Учреждение, осуществляется при приеме на работу.

5.3. Ознакомление родителей (законных представителей), обучающихся с содержанием ООП осуществляется при зачислении ребенка в Учреждение, через официальный сайт Учреждения в сети Интернет. Ознакомление с АООП НОО при получении заключения ТПМПК с рекомендациями обучения по АООП.

6. Оценка эффективности реализации основных образовательных программ

6.1. Оценка эффективности реализации ООП осуществляется на основе анализа планируемых результатов ООП с достигнутыми результатами при завершении уровня начального общего образования.